

ACTA REUNIÓN PLENARIA

Martes 29 de septiembre, 2020

16:00 horas

Se da lectura al Acta correspondiente a la reunión plenaria del martes 29 de septiembre de 2020, aprobándose sin observaciones. Se agenda próxima reunión para el día **martes 27 de octubre a las 16:00 horas**.

Tasa de siniestralidad: 0,00 %

Tasa de accidentabilidad: 0,00 %

Varios:

- Se informa acerca del accidente de trayecto del Profesor Cristian Cisternas Ampuero, quien sufrió una caída al salir del Campus por calle Las Palmeras. El profesor Cisternas no acude en una primera instancia a la ACHS, por lo que se estaría haciendo un reforzamiento acerca de los trámites que deben realizarse ante esta eventualidad. Se sugiere enviar correos informativos a través de las secretarías de cada departamento y también a través de correo masivo de parte del Comité Paritario. Se sugiere que la ACHS pudiera aportar con algún afiche informativo relacionado con los tipos de accidente que tendrían cobertura en contexto de pandemia y trabajo remoto. Carolina Ceballos informa que hay una charla explicativa que se podría realizar.
- Víctor Herrera informa que ya se realizó la charla de Obligación de Informar a Secretaría de Estudios, también se realizó una charla a las secretarías de departamento. Faltaría abordar al cuerpo académico, para lo que se coordinará con los directores de cada unidad.
- Con respecto a la conformación de la Comisión COVID-19 de la Facultad, Víctor Herrera informa que el día 4 de septiembre se sacó la Resolución N°788 por parte de Rectoría, acerca del protocolo COVID. Ya hubo una reunión con la Directora Económica y Administrativa y el Jefe de Personal, donde se trató el tema de la declaración simple y la necesidad de conformar la Comisión. La conformación ya estaría autorizada. La Comisión estaría conformada por la Directora Económica Administrativa, Jefe de Personal, Presidenta del Comité Paritario, Decano o Vicedecana, Directora de Asuntos Estudiantiles, Directora de la Escuela de Pregrado y Director Académico. Bernardo González indica que la DEA solicitó que él fuera parte también de la Comisión, en su rol de encargado de la Unidad de Equidad e Inclusión de la Facultad. Aún no hay fecha para una primera reunión.
- Daniela Barra y Jacqueline Ortiz indican que no les fue enviada la declaración simple que se debe derivar al Jefe de Personal. Víctor Herrera revisará la situación.
- Se explica que la Comisión COVID-19, tendrá carácter de vinculante. Se necesita la autorización de Rectoría para retomar alguna función en particular.
- Carolina Ceballos envía la lista con sugerencias de cursos para poder otorgar. Hay cursos vía streaming y otros en modalidad charla. Se envía listado a la Comisión de Difusión y Capacitación para realizar las gestiones pertinentes.
- Se da cuenta de que Carolina Ceballos ya conoce el nuevo edificio de la Facultad.

- Jeannette García informa que junto a Claudia Tupper y Víctor Herrera, se continuó con la instalación de señaléticas. Esta vez quedó listo hasta el 2º piso de la Facultad, con excepción del DEP. También Víctor Herrera ya recibió la señalética COVID. Se coordinará una nueva visita con Víctor Herrera para continuar con la colocación de señalética.
- Daniela Barra consulta a Carolina Ceballos por el caso de una funcionaria que tuvo un accidente de trabajo (caída por escalera) el año 2014 y que en la actualidad presenta complicaciones debido al mismo diagnóstico. En 2014 se atendió en la ACHS. ¿Puede esta funcionaria atenderse nuevamente en la ACHS por el mismo diagnóstico? Víctor Herrera desconoce si el accidente fue declarado como laboral o no, si se acogió como laboral, sí puede atenderse en la ACHS. Carolina Ceballos averiguará los antecedentes del caso.
- Con relación a lo inestable de las luminarias de un sector del nuevo edificio, se sugiere realizar una inspección.

Jeannette García V. (Presidenta Comité Paritario)

Daniela Barra P. (Secretaria Comité Paritario)

Carolina Ceballos (Asesora ACHS)

23 de octubre, 2020.