



Decanato

FACULTAD
DE FILOSOFÍA
Y HUMANIDADES
UNIVERSIDAD DE CHILE

**APRUEBA DISPOSICIONES GENERALES
2026 PARA LOS DIPLOMAS DE
POSTÍTULO Y DIPLOMAS DE
DESARROLLO PROFESIONAL Y
LABORAL DE LA FACULTAD DE
FILOSOFIA Y HUMANIDADES DE LA
UNIVERSIDAD DE CHILE.**

Santiago, 05 de agosto de 2025.

RESOLUCION EXENTA N°184

VISTOS:

Lo dispuesto en el DFL N°3 de 2006, del Ministerio de Educación que fija el texto refundido, coordinado y sistemático del DFL N°153 de 1981, que establece los Estatutos de la Universidad de Chile; D.U. N° 0027670 de 2023 y sus modificaciones; lo dispuesto en el Art. 6 D.U. N° 906 de 2009, Reglamento General de Facultades, Decretos Tra N° 309/147/2023; Certificado de Consejo de Facultad de Sesión ordinaria de fecha 30 de julio de 2025.

CONSIDERANDO:

1. Que, la Facultad de Filosofía y Humanidades ante la necesidad de establecer normas complementarias para sus Diplomas de Postítulo y Diplomas de Desarrollo Profesional y Laboral, aprobó un conjunto de disposiciones reglamentarias en Sesión Ordinaria de fecha 31 de julio 2025, en Consejo de Facultad según consta en certificado adjunto, suscritos por el Sr. Vicedecano en su calidad de Secretario y Ministro de Fe del mismo.
2. Que, en razón de las facultades conferidas al Sr. Decano, según lo preceptuado en el Art. 6 del D.U. N° 906 de 2009, Reglamento General de Facultades, se procede a su aprobación.

POR TANTO:

RESUELVO:

1. **APRUÉBESE** el conjunto de Disposiciones Generales 2026 para Diplomas de Postítulo y Diplomas de Desarrollo Profesional y Laboral de la Facultad de Filosofía y Humanidades de la Universidad de Chile, cuyo texto es el siguiente:

**DISPOSICIONES GENERALES 2026
PARA DIPLOMAS DE POSTÍTULO Y DIPLOMAS DE DESARROLLO PROFESIONAL
Y LABORAL**

Las siguientes disposiciones generales son complementarias a los reglamentos de Diploma de Postítulo y reglamentos de Diploma de Desarrollo Profesional y Laboral y de fuerza obligatoria para todas/os las/os alumnas/os de los mismos. Cualquier problema de interpretación que plantee la aplicación de las presentes disposiciones será resuelto por la Dirección de la Escuela de Postgrado de la Facultad de Filosofía y Humanidades y la Coordinación Académica del Diploma, junto al comité académico cuando corresponda.



Decanato

FACULTAD
DE FILOSOFÍA
Y HUMANIDADES
UNIVERSIDAD DE CHILE

D) DISPOSICIONES GENERALES

Normativa

Los Diplomas de Postítulo y Diplomas de Desarrollo Profesional y Laboral de la Facultad de Filosofía y Humanidades se rigen por el Decreto Universitario N°00276720 de 2023, Normativa sobre Diplomas, Decreto Exento N°0011180, de 2020 y sus modificaciones; por el Instructivo de Educación Continua de la Unidad de Educación Continua de la Escuela de Postgrado de la Facultad de Filosofía y Humanidades, aprobado mediante Resolución N°303 de 2024, y por el Reglamento del Diploma respectivo, publicado en la página web de la Escuela de Postgrado y las demás normas universitarias dictadas por la Universidad de Chile y la Facultad de Filosofía y Humanidades, en todo lo que les fuere aplicable, y sean estos presenciales, semipresenciales, o no presenciales, impartidos por la Facultad de Filosofía y Humanidades de la Universidad de Chile.

Asimismo, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 9° de la Ley N°21.369, que regula el acoso sexual, la violencia y la discriminación de género en el ámbito de la Educación Superior, se deja constancia que la normativa interna y políticas de la Universidad en materia de acoso sexual, violencia y discriminación de género en el ámbito académico se encuentra disponible en el sitio web <https://direcciondegenero.uchile.cl/acososexual/> y se entiende conocida por las/os postulantes.

Postulación, selección y admisión

Para postular es necesario:

- Completar el formulario de POSTULACIÓN dispuesto mediante el enlace que se encuentra en la página web respectiva al Diploma de interés, en los plazos establecidos registrando todos los datos y adjuntado la documentación solicitada.
- Cumplir los requisitos complementarios de postulación, si los hay, entre los cuales podrían considerarse: Entrevista personal, Examen de admisión, Carta de motivación, entre otros. Las modalidades y fechas para cumplir con requisitos complementarios, si los hay, se registran y actualizan al inicio de cada ejecución en la página web del Diploma.
- En el caso de grados académicos o títulos profesionales otorgados por alguna universidad extranjera, estos deberán cumplir con los requisitos que establece la legislación nacional para su reconocimiento en Chile.

Protección de los datos y autorización

- La información solicitada es de carácter confidencial y su tratamiento será únicamente con fines pedagógicos, administrativos e investigativos, apegándose estrictamente a la Política de Privacidad de la Información y Datos Personales de la Universidad de Chile, Resolución Exenta.N°061 de 2021, y la Ley N°20.258 Sobre Acceso a Información Pública.
- Los informes de notas y asistencias son confidenciales, pero estarán a disposición de las instituciones y/o empresas patrocinadoras, si corresponde, cuando estas los soliciten, siempre con respeto a la Ley de Protección de Datos Personales, N°19.628.

Es responsabilidad de cada persona registrar, en el formulario de postulación, un correo que use frecuentemente ya que toda la información, sobre las etapas de selección, pagos y admisión serán enviadas dicho correo. Se sugiere revisar periódicamente dicho correo, tomando el resguardo de que la información enviada puede ser categorizada por el proveedor del servicio de correo como no deseado o spam.

La nómina de postulantes seleccionadas/os estará a cargo de la Coordinación Académica del Diploma, con todo, el proceso de selección se realizará de acuerdo con criterios objetivos de idoneidad:



Decanato

FACULTAD
DE FILOSOFÍA
Y HUMANIDADES
UNIVERSIDAD DE CHILE

- Cumplimiento de los requisitos de ingreso,
- Resultados de los requisitos complementarios, si corresponde.

El resultado de la selección será informado a las/os postulantes en los períodos registrados en la web respectiva.

Cada Diploma define un arancel cuyos montos serán publicados en la página web del Diploma respectivo. También podrán establecerse rebajas de arancel, las que se realizarán en conformidad a lo dispuesto en el D.U. N°0011180 de 2020 y sus modificaciones, y que constarán en Acto Administrativo y que serán debidamente publicadas. Para acceder a una rebaja de arancel, la/el seleccionada/o deberá solicitar expresamente dicho beneficio, durante el período de postulación, al correo electrónico del Diploma que está registrado en la página web respectiva, adjuntando todos los antecedentes que avalen su condición.

Antes del inicio del Diploma, cada seleccionada/o deberá formalizar el pago del arancel de acuerdo con lo indicado en el Instructivo para pago de arancel 2026 presente en el sitio web de la Facultad, en la sección documentos adjuntos de cada Diploma. Cumplido lo anterior, la Coordinación Académica del Diploma le asignará formalmente la condición de Alumna/o en las plataformas institucionales. Quienes opten por formalizar el pago mediante un pagaré, este documento deberá ser suscrito antes del inicio de las clases.

Antes del inicio del Diploma cada seleccionada/o deberá pagar todo o parte del arancel según la forma de pago elegida. Cumplido lo anterior la Coordinación Académica del Diploma le asignará formalmente la condición de Alumna/o en las plataformas institucionales. Quienes opten por formalizar el pago mediante un pagaré este documento deberá ser enviado a la Facultad antes del inicio de las clases.

La Facultad de Filosofía y Humanidades se reserva el derecho de no impartir, suspender o reprogramar el Diploma si éste no cuenta con la cantidad mínima de alumnas/os según el diploma respectivo. Esta información será enviada al correo electrónico registrado en el proceso de postulación junto a la modalidad para hacer la devolución de los pagos efectivamente realizados, de ser el caso.

El alumno exime a la Facultad de toda responsabilidad por eventuales daños y perjuicios, de cualquier naturaleza, que se puedan producir debido a la suspensión y o no dictación del programa, no procediendo, en caso alguno, ningún tipo de indemnización por este motivo.

Asistencia y permanencia

La asistencia a las actividades curriculares será controlada mediante el procedimiento que defina cada Diploma. Los porcentajes de asistencia están normados en el reglamento de cada programa.

Las ausencias a las actividades presenciales, sincrónicas o evaluativas deberán justificarse mediante licencia médica, certificado médico o presentando una carta formal emitida por el/la empleador/a, en caso de que la inasistencia se deba a obligaciones laborales ineludibles. Los documentos deberán enviarse por correo electrónico a la coordinación del Diploma.

La permanencia de las/os alumnas/os corresponderá al período en que se desarrolla el Diploma. En el caso de quienes reprueban un Curso y soliciten cursarlo en la versión siguiente del Diploma, de existir, su permanencia se extenderá por el período que dure dicha actividad curricular.

Un/a alumno/a podrá postergar sus estudios por una sola vez bajo situaciones debidamente fundadas y podrá desarrollar lo que resta del Diploma en la versión siguiente, de existir, en este caso su permanencia corresponderá al período que duren las actividades curriculares en dicha versión.

Conforme al inciso 4° del artículo 5° del D.U. N°0011180 de 2020, las/os alumnas/os de diplomas de postítulo, diplomas de desarrollo profesional y laboral, cursos u otras iniciativas formalizadas en la Unidad de Educación Continua de la Escuela de Postgrado, con una duración superior a un mes, quedarán exentos del pago de todo el arancel si renuncian a los estudios antes o dentro de la primera semana de iniciadas las clases. En el caso de las/os alumnas/os que soliciten la renuncia fundada, con posterioridad de la primera semana, se les podrá rebajar el remanente del arancel, en la proporción correspondiente al tiempo que falte para terminar los estudios, para ello deberán completar el



Decanato

FACULTAD
DE FILOSOFÍA
Y HUMANIDADES
UNIVERSIDAD DE CHILE

Formulario de Solicitudes Académicas de Educación Continua y enviarlo a la Coordinación Académica del Diploma o adjuntando los antecedentes que sirvan de respaldo.

Situaciones especiales sobre reconocimiento de créditos, actividades académicas, suspensión de estudios, renunciaciones u otras, serán resueltas por la Dirección de la Escuela de Postgrado, conforme a la propuesta de la Coordinación Académica del Diploma.

Deberes y derechos de las/os alumnas/os

La/el alumna/o deberá mantener, durante todo el desarrollo del Diploma, una conducta participativa y respetuosa con sus pares, sus docentes, tutores y personal de la Facultad, fomentando un clima de aprendizaje basado en el respeto, la equidad y la buena convivencia.

La/el alumna/o deberá reconocer el origen y autoría de las ideas y resultados tanto propios como ajenos, según las normas y convenciones académicas de cada disciplina y de la normativa interna de la Universidad y Facultad. Cada coordinación o Comité Académico definirá la naturaleza del uso de Inteligencia Artificial en las actividades curriculares siempre que esto esté al servicio de los aprendizajes del Diploma respectivo y se resguarde el uso ético de la herramienta tecnológica.

La/el alumna/o tiene el derecho y podrá exigir que las actividades curriculares se desarrollen de acuerdo con el programa de estudios, así también, recibir oportunamente información académica y administrativa en caso de que se requiera.

Toda/o alumna/o tendrá el derecho y obligación de evaluar el desempeño de la docencia, aspectos académicos y administrativos durante el desarrollo del Diploma. Dicho procedimiento se realizará de manera virtual por medio de las plataformas institucionales. La información recabada será de carácter anónimo y se utilizará para retroalimentar al equipo docente del Diploma.

Certificación

Las/os alumnas/os podrán solicitar un certificado de notas a la Secretaría de Estudios de la Facultad por la vía que esta secretaría disponga.

Las/os alumnas/os podrán solicitar una constancia de asistencia directamente a la Coordinación Académica del Diploma.

Los certificados de aprobación son emitidos por la Secretaría de Estudios de la Facultad estos certificados serán enviados vía correo electrónico por la coordinación del Diploma en los plazos establecidos por la Secretaría de Estudios.

Será obligación de las/os alumnas/os mantenerse al día en sus obligaciones de pago para con la Facultad de Filosofía y Humanidades de la Universidad de Chile.

II) OTRAS DISPOSICIONES

En todo lo concerniente a las obligaciones de los/as estudiantes del Diploma, les será aplicable las consagradas en el Reglamento de Estudiantes de la Universidad de Chile, D.U. N°7586 de 1993, y en lo disciplinario mediante el procedimiento contemplado en el Reglamento de Jurisdicción Disciplinaria de los Estudiantes de la Universidad de Chile, D.U. N°0026685 de 2019, con el objeto de resguardar la convivencia interna, el desenvolvimiento de las actividades de la Universidad, de la Facultad de Filosofía y Humanidades y el prestigio de las mismas.

El quebrantamiento flagrante de la buena fe en cualquier procedimiento de evaluación de aprendizajes será sancionado con la nota mínima (1,0) esto se informará por escrito a la Coordinación Académica del Diploma, quien, según la gravedad de los hechos, podrá consultar a las unidades competentes de la Facultad de Filosofía y Humanidades, si procediera, alguna otra acción sancionatoria.

En el caso de que surja una situación de causa o fuerza mayor que impida el normal desarrollo de las actividades curriculares el Diploma se reserva el derecho de suspender dichas actividades hasta que finalice el impedimento generado. Por consiguiente, se podrá extender el período programado para el desarrollo del Diploma.



Decanato

FACULTAD
DE FILOSOFÍA
Y HUMANIDADES
UNIVERSIDAD DE CHILE

Todo material e información entregado por el Diploma es para el uso personal de las/os alumnas/os, quienes no pueden modificar, copiar, distribuir, transmitir, exhibir, ejecutar, reproducir, publicar, licenciar, crear trabajos derivados de, transferir o vender cualquier información, productos o servicios obtenidos de los mismos.

Al postular, se declara conocer, aceptar y acatar cabalmente y en todas sus partes las cláusulas de estas Disposiciones Generales y demás normativa que se encuentre vigente durante el desarrollo del programa, las que para todos los efectos forman parte integrante de este documento.

III) ACEPTACIÓN

Al postular el estudiante deberá declarar que acepta y conoce las disposiciones que por este acto se aprueban

2. **PUBLÍQUESE** la presente resolución en la página de la Facultad <https://filosofia.uchile.cl/>

ULISES CÁRCAMO SIRGUIADO
VICEDECANO
MINISTRO DE FÉ

RAÚL VILLARROEL SOTO
DECANO

Distribución:

- Contraloría Universitaria
 - Dirección de Extensión
 - Archivo Decanato
- RVS/UCS//pfd/trp